

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO, EDILE e di CHIMICA**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
Adunanza del 19 marzo 2024****VERBALE N. 03/2024**

Il giorno 19 marzo 2024, con convocazione prot. N. 9518 del 15 marzo 2024, in prima convocazione il 18 marzo 2024 alle ore 6:00 andata deserta, si è riunito, in presenza in Sala Consiliare, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica.

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni

Ratifica Decreti

1. Atti negoziali;
2. Associazioni;
3. Approvazione modifiche ordinamentali dei CdS;
4. Convezioni e Accordi Quadro Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

DOCENTI I FASCIA	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) CAMARDA Domenico	X		
3) COTECCHIA Federica	X		
4) DAMIANI Leonardo	X		
5) DE TOMMASI Domenico			
6) FATIGUSO Fabio		X	
7) FIORITO Francesco	X		
8) FLORIO Giuseppe	X		
9) FRATINO Umberto	X		
10) GALLO Vito	X		
11) GIASI Concetta Immacolata		X	
12) GIUSTOLISI Orazio	X		
13) IACOBELLIS Vito	X		
14) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
15) MASTRORILLI Pietro	X		
16) MONNO Valeria	X		
17) MORANO Pierluigi	X		
18) MOSSA Michele	X		
19) NOTARNICOLA Michele	X		
20) OTTOMANELLI Michele	X		

21) PICCINI Alberto Ferruccio		X	
22) PUGLISI Giuseppe	X		
23) RANIERI Vittorio	X		
24) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	X		
25) SIMEONE Vincenzo	X		
26) SURANNA Gian Paolo	X		
27) TARANTINO Eufemia	X		
28) TRENTADUE Francesco	X		
29) UVA Giuseppina		X	
30) VITONE Claudia	X		
DOCENTI II FASCIA	P	AG	A
1) BALACCO Gabriella	X		
2) BEN MEFTAH Mouldi		X	
3) BINETTI Mario	X		
4) CAFARO Francesco	X		
5) CAGGIANI Leonardo	X		
6) CHIAIA Giancarlo	X		
7) COSTANTINO Domenica		X	
8) D'AMATO Maurizio	X		
9) DE SERIO Francesca	X		
10) DELL'ANNA Maria Michela	X		
11) DELL'OSSO Guido Raffaele		X	
12) DIAFERIO Mariella	X		
13) DOGLIONI Angelo	X		
14) ELIA Gaetano		X	
15) GIOIA Andrea	X		
16) GRASSINI Laura		X	
17) GRECO Rita	X		
18) GUZZARDO Giovanni	X		
19) IANNONE Francesco		X	
20) LA RAGIONE Luigi	X		
21) LATRONICO Mario	X		
22) LOCURCIO Marco	X		
23) MALCANGIO Daniela	X		
24) MARINELLI Mario	X		
25) PETRELLA Andrea	X		
26) RANIERI Gennaro	X		
27) ROMANAZZI Giuseppe	X		
28) SPADEA Saverio	X		
29) SPASIANO Danilo	X		
30) TORRE Carmelo Maria	X		

31) VERDOSCIA Cesare	X		
RICERCATORI	P	AG	A
1) ANELLI Debora		X	
2) BERLOCO Nicola	X		
3) BRUNO Silvana	X		
4) CANTATORE Elena	X		
5) CAPOLUPO Alessandra	X		
6) CHIARANTONI Carla	X		
7) COLOVIC Aleksandra	X		
8) DE FINO Mariella	X		
9) DE PADOVA Diana	X		
10) DI LERNIA Annamaria	X		
11) DI LIDDO Felicia		X	
12) ESPOSITO Dario		X	
13) FALCONE Micaela	X		
14) FERRARO Alberto		X	
15) GIUFFRIDA Nadia	X		
16) GRISORIO Roberto	X		
17) LESERRI Massimo		X	
18) LO PORTO Chiara	X		
19) LOSACCO Nunzio		X	
20) MONGIELLO Giovanni		X	
21) MOTTA ZANIN Giulia		X	
22) MUSIO Biagia		X	
23) NETTIS Andrea	X		
24) PASTORE Nicola	X		
25) PRENCIPE Luigi Pio	X		
26) RAGONE Rosa	X		
27) REINA Alessandro	X		
28) RIZZUTI Antonino	X		
29) RUGGIERI Sergio	X		
30) TAGARELLI Vito	X		
31) TODARO Francesco	X		
32) TOTARO Vincenzo	X		
33) VITUCCI Gennaro	X		
PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO-BIBLIOTECARIO	P	AG	A
1) BALENA Pasquale	X		
2) PRATOLA Luigi	X		
3) RUBINO Rocco	X		
4) TAVOLARE Riccardo		X	
5) TRITTO Giuliano	X		

DOTTORANDI/ASSEGNISTI-STUDENTI	P	AG	A
1) CALÒ Mirko		X	
2) COLETTA Virginia Rosa		X	
3) ALEMANNO Gino			X
4) BERTOLI Gianpiero	X		
5) BORRACCINO Daniele		X	
6) BUONGIORNO Francesco	X		
7) CUNA Umberto			X
8) DE BELLIS Raffaele		X	
9) GRECO Roberta	X		
10) LANZILLOTTI Cristian		X	
11) NAPOLITANO Costantino			X
12) PARISI Silvia		X	
13) PRIGIGALLO Alessandra	X		
14) SAVINO Gianfilippo			X
15) TRAETTA Alessandro		X	
16) ZENONE Gaia			X
D'AQUINO Biagio		X	

PRESENTI N° 83 GIUSTIFICATI N° 27 ASSENTI N° 5

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 12:45 e ricorda che gli atti e la documentazione richiamata nella discussione dei punti all'OdG è disponibile presso l'archivio dipartimentale.

Comunicazioni

Il Direttore informa che è stata fissata la data del kick off meeting del programma MediCoRe, che si terrà nel week end 16-18 maggio p.v.. Allo stato attuale sono pervenute oltre 20 conferme di partecipazione e, fra queste, circa una decina hanno richiesto, come previsto, la copertura delle spese. Come discusso in precedenti occasioni, il Direttore invita i colleghi titolari di fondi di ricerca, ad "adottare" i PPs meno abbienti, per consentire loro la partecipazione al meeting in presenza.

Nei prossimi giorni verranno concordate le modalità di svolgimento dell'evento che, in via preliminare, vedrà incontri di lavoro ristretti fra i PPs per programmare le prime attività di cooperazione.

Il Direttore, nel ringraziare il gruppo di lavoro che si sta impegnando nell'organizzazione, invita altri colleghi a dare la loro disponibilità a collaborare per organizzare al meglio la logistica dell'incontro. È auspicabile che tutti i colleghi si sentano impegnati nel successo di questa iniziativa ambiziosa e garantiscano la presenza al meeting. Il Direttore raccomanda, altresì, che si provveda, quanto prima a predisporre il sito in inglese, in modo da essere maggiormente efficaci nei processi di internazionalizzazione.

Come è noto, i lavori di adeguamento degli spazi dipartimentali procedono rapidamente e presto verrà convocata la commissione spazi per l'assegnazione ei nuovi uffici.

Il Direttore sottolinea che ha già sollecitato il Rettore per la definizione dell'assetto degli spazi all'interno del Campus che, allo stato, appare alquanto disomogeneo. Nel corso dell'ultimo Senato Accademico, il Direttore ha ricordato tutti gli spazi ceduti dal DICATECh ad altri Dipartimenti, a fronte di un incremento di docenti per trasferimento da altri Dipartimenti, che con insistenza chiedono la liberazione dei precedenti uffici.

Il Direttore precisa, pertanto, che si procederà ad un'assegnazione provvisoria, senza la reale occupazione degli uffici (ad eccezione di spostamenti interni), in attesa che si definisca la situazione di Ateneo, con la restituzione di alcuni spazi al Dipartimento e l'acquisizione di risorse per l'acquisto dei necessari arredi.

Il Direttore informa, altresì, che sono state attrezzate n. 2 aule dipartimentali con Promethean e che, come più volte sottolineato, l'utilizzo degli spazi dipartimentali, specie quelli comuni, devono essere necessariamente regolamentati a livello di Dipartimento. A breve sarà pubblicato, sull'aera riservata del sito dipartimentale, un format di prenotazione delle

aule, con l'indicazione delle disponibilità. Si raccomanda, per quanto possibile, di spostare tutte le attività didattiche attualmente svolte in Sala Consiglio, all'interno delle alette dipartimentali.

Il Direttore informa che sono state pubblicate le graduatorie studenti Icar Digital Course, che anche quest'anno hanno riscosso notevole successo, con la saturazione di tutti i corsi ad eccezione di quello su Matlab, per il quale è in corso una riflessione da parte del CTS.

////////////////////////////////////

Ratifica decreti

Il Direttore chiede la ratifica dei decreti, emessi anche per ragioni d'urgenza, di seguito elencati; si precisa che i decreti elencati, per semplificare la stesura del presente verbale, sono resi disponibili presso l'archivio dipartimentale.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- ratifica decreto n. 14, relativo all'approvazione atti bando per n.1 incarico occasionale su progetto RELUIS2022_UVAG;
- ratifica decreto n. 15, relativo alla nomina della Commissione esaminatrice bando per n.1 incarico su CT_ANAS_FABRE;
- ratifica decreto n. 16, relativo alla nomina della Commissione esaminatrice bando per n.1 incarico su CT_BRINDISI_UVA;
- ratifica decreto n. 17, relativo alla nomina della Commissione valutatrice per le candidature del Double Degree di Siviglia a.a. 2024/2025;
- ratifica decreto n.18, relativo all'approvazione atti della commissione del Double Degree a.a. 2024/2025;
- ratifica decreto n.19, relativo al Bando per n.1 incarico su progetto "TETI";
- ratifica decreto n.20, relativo al conferimento incarico bando su progetto "RELUIS2022_UVAG"
- ratifica decreto n. 21, relativo all'approvazione atti bando per n.1 incarico occasionale su fondi CT_VBRINDISI_UVA;
- ratifica decreto n. 22, relativo all'approvazione atti bando per n.1 incarico occasionale su fondi CT_AMAS_FABRE_23;
- ratifica decreto n. 23, relativo alla Determina a contrarre RDA 17;
- ratifica decreto n. 24, relativo alla Determina RDA 18;
- ratifica decreto n. 25, relativo all'affidamento incarico al prof. Sabino De Gisi dell'insegnamento "Tecnologie per la Tutela Ambientale (6 CFU – SSD ING-IND22);
- ratifica decreto n. 26, relativo alla nomina della Commissione valutatrice del Bando FGSM A.A. 2023/2024;
- ratifica decreto n. 27, relativo all'approvazione atti per incarichi di docenza alla XX edizione del Master in Master di II livello in "Pianificazione Territoriale e Ambientale;

////////////////////////////////////

PUNTO 1 all'O.d.G: Atti negoziali

Il Direttore riferisce che è pervenuta la documentazione relativa al progetto iNEST-Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem (codice ECS 0000043) (PNRR) – MISSIONE 4 COMPONENTE 2, "Dalla ricerca all'impresa" INVESTIMENTO 1.5, "Creazione e rafforzamento di "Ecosistemi dell'innovazione" costruzione di "leader Territoriali di R&S" - Bando a Cascata per le imprese a valere sui fondi CUP J43C22000320006 dell'Università degli Studi di Trieste.

Il progetto individua quale responsabile scientifico delle attività il prof. Michele Mossa e prevede una durata di 15 (quindici) mesi, per un finanziamento totale di € 109.665,30, di cui € 69.936,00 spettante al Politecnico di Bari.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta la documentazione relativa al progetto "Gulf of Aqaba Water Waves Monitoring for Environmental Safety and Security", a valere sul framework Science for Peace and Security (SPS) Programme della NATO, al fine di avviare i conseguenti adempimenti e la gestione dello stesso Progetto.

Il progetto individua quale responsabile scientifico delle attività il prof. Michele Mossa e prevede una durata di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dal 12/02/2024, per un finanziamento totale di € 400.000,00, di cui € 180.500,00 spettante al Politecnico di Bari.

Il prof. Michele Mossa ha precisato che la restante parte del finanziamento verrà ripartita rispettivamente tra:

- The Technion, Haifa, Israel (prof. Dan Liberzon): € 130.000,00 (centotrentamila/00)

- Hebrew University, Jerusalem, Israel (prof. Hezi Gildor): € 89.500,00 (ottantanovemilacinquecento/00)

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che il prof. Vito Iacobellis ha comunicato, per le vie brevi e in attesa della trasmissione della documentazione da parte del "Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream", il finanziamento del progetto denominato "WATERWISE", su bando a cascata dello Spoke 1 "Acqua" del progetto "Multi-Risk sciEnce for resilientT commUnities undeR a changiNg climate (RETURN)"- CUP D43C22003030002, capofila Università degli Studi della Calabria, che vede lo stesso il prof. Vito Iacobellis quale responsabile scientifico, per un finanziamento concesso al Politecnico di Bari pari ad € 80.000,00 (ottantamila/00).

Il prof. Vito Iacobellis ha, altresì, comunicato che il progetto avrà una durata di 18 (diciotto) mesi, con avvio previsto dal 01/03/2024.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTO il progetto;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che il prof. Vito Iacobellis ha comunicato, per le vie brevi e in attesa della trasmissione della documentazione da parte del "Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream", il finanziamento del progetto denominato "ANNHYDRO", su bando a cascata dello Spoke 8 "Clima" del progetto "Multi-Risk sciEnce for resilientT commUnities undeR a changiNg climate (RETURN)"- CUP J33C22002840002, capofila ISPRA, che vede lo stesso il prof. Vito Iacobellis quale responsabile scientifico, per un finanziamento concesso al Politecnico di Bari pari ad € 110.000,00 (centodiecimila/00).

Il prof. Vito Iacobellis ha, altresì, comunicato che il progetto avrà una durata di 18 (diciotto) mesi, con avvio previsto dal 01/03/2024.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTO il progetto;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del "Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e post lauream", la documentazione relativa ad ulteriori fondi, a valere sulla linea MooC del progetto "PNRR_CN_MOBILITA_SOSTENIBILE_SPOKE_8_Ottomanelli" (CN_MOST), il cui Responsabile Scientifico è il prof. Michele

Ottomanelli, per un finanziamento pari ad € 5.880,00 (cinquamilaottocentottanta,00), al fine di avviare i conseguenti adempimenti e la gestione dello stesso Progetto.

Il prof. Michele Ottomanelli precisa che il finanziamento è da intendersi quale sotto-progetto del progetto "PNRR_CN_MOBILITA_SOSTENIBILE_SPOKE_8_Ottomanelli", autonomo nella gestione della spesa e rendicontazione, e decorre dal 08/03/2024 (data di ricezione della concessione), con termine al 31/12/2024.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

UDITA la relazione del prof. Michele Ottomanelli;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, su proposta del prof. Cesare Verdoscia, la richiesta di stipula di un Accordo Quadro tra il DICATECh e la "LE Soluzioni s.r.l.".

La Convenzione prevede di instaurare una collaborazione per la realizzazione, anche in partenariato, di attività di studio, formazione e ricerca, coerenti con le finalità istituzionali e la missione della società.

L'atto individua quale responsabile scientifico delle attività il prof. Cesare Verdoscia e prevede la durata di 1 (uno) anno, con inizio dalla data di sottoscrizione della Convenzione, salvo disdetta di una delle parti, da comunicarsi con almeno tre mesi di preavviso; l'Accordo potrà essere tacitamente rinnovato per un eguale periodo di tempo.

L'atto non prevede oneri finanziari di debito e credito e con appositi accordi attuativi, che in ogni caso richiameranno il presente Accordo quadro, verranno definite, di volta in volta, le relative risorse.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la proposta di Convenzione;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l'atto in narrativa, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta la richiesta di stipula di una Convenzione con la società "Grotte di Castellana Srl", per le attività di "studio della definizione dei materiali idonei alla sentieristica del sito carsico delle Grotte di Castellana".

La Convenzione, che individua quale responsabile scientifico delle attività il prof. Alessandro Reina, prevede una durata di mesi 6 (sei), con inizio dalla sottoscrizione dell'atto, per un corrispettivo economico di € 7.000,00 (settemila/00) oltre IVA.

Il Direttore riferisce che è stato predisposto il piano di spesa e individuato l'elenco dei collaboratori.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la proposta di Convenzione;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la Convenzione, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////////////////////

PUNTO 2 all'O.d.G: Associazioni

Il Direttore riferisce che risulta necessario provvedere al rinnovo delle quote associative alle società scientifiche per l'anno 2023. Nello specifico informa che sono pervenute le seguenti richieste di rinnovo:

- prof.ssa Angela Barbanente: SIU (Società Italiana degli Urbanisti) per un costo annuale di € 300,00 (sino a 7 membri)

- prof. Umberto Fratino: GII (Gruppo Italiano di Idraulica) per un costo annuale di € 400,00 (sino a 20 membri)
- Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.
All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**UDITA**

la relazione del Direttore;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore al rinnovo delle quote associative alle società scientifiche in narrativa, prelevando le somme necessarie dalla voce COAN ad esse relativa presente nella dotazione dipartimentale 2024, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari

////////////////////////////////////

PUNTO 3 all'O.d.G: Approvazione modifiche ordinamentali dei CdS

Il Direttore ricorda che, a seguito del recente Decreto sul riordino delle classi di Laurea, il processo di revisione ordinamentale di tutti i CdS, già in fase molto avanzata, ha subito un brusco rallentamento, dal momento che tutti i CdS dovranno necessariamente essere sottoposti a revisione nel prossimo anno e per tale motivo si è ritenuto inutile procedere agli adeguamenti previsti; fanno eccezione n. 2 CdS del Dipartimento per i quali le modifiche sono improcrastinabili ed occorre procedere tempestivamente con le modifiche ordinamentali ed alle conseguenti approvazioni delle schede SUA-CDS- Parte RAD, entro e non oltre il 20/03 p.v..

Il Direttore invita la prof.ssa Rita Greco a segnalare le ragioni di urgenza per le quali è richiesta la revisione ordinamentale ed illustrare i quadri RAD da modificare, in linea con le raccomandazioni del PQA.

La prof.ssa Rita Greco evidenzia il grande interesse mostrato dai laureati delle triennali di Ingegneria Gestionale per la LM70. Allo stato attuale, i requisiti di ingresso previsti impediscono l'accesso al CdS, non solo ai laureati triennali in "Ingegneria Gestionale", ma anche a molti studenti con titolo di studio triennale in "Ingegneria Civile" di altre sedi Universitarie.

In definitiva, i limiti imposti dagli attuali requisiti di accesso paiono eccessivamente severi, anche se rapportati ad analoghi CdS erogati in altri Atenei.

Si è, pertanto, proceduto a rivedere il quadro RAD relativo ai requisiti di accesso, reso disponibile nell'area riservata del sito WEB dipartimentale, per il quale si è espresso positivamente il Consiglio di CdS nella seduta del 18/03/2024.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**UDITA**

la relazione del Direttore;

VISTE

le indicazioni dell'Ufficio AQ

DELIBERA

di approvare le modifiche proposte ed il relativo quadro RAD A3a.

Il Direttore invita a relazionare il prof. Marco Locurcio, il quale riferisce che, su richiesta del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati (CNPI), si rende opportuno aprire le iscrizioni alla LP16 anche ai Periti Industriali Edili, definendo un doppio percorso formativo.

Ciò rende necessaria una modifica ordinamentale e una revisione complessiva dei quadri RAD.

Si è, pertanto, proceduto a rivedere i quadri RAD, già resi disponibili nell'area riservata del sito WEB dipartimentale, per i quali si è espresso positivamente il Consiglio di CdS nella seduta del 08/03/2024.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**UDITA**

la relazione del Direttore;

VISTE

le indicazioni dell'Ufficio AQ

DELIBERA

di approvare le modifiche proposte ai quadri RAD.

////////////////////////////////////

PUNTO 4 all'O.d.G: 4. Convenzioni e Accordi Quadro Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati

Il Direttore invita il prof. Marco Locurcio, Coordinatore del Corso di Studi della "Laurea Professionalizzante in Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale" a relazionare in merito al punto in discussione.

Il Coordinatore riferisce che, in data 2 agosto 2023, è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati (CNPI), la richiesta di estendere il percorso professionalizzante anche alla formazione dei Periti Industriali Edili Laureati e è emersa, dalle successive interlocuzioni intercorse con i referenti territoriali, la necessità di procedere alla formazione della figura professione del Perito Industriale Edile Laureato, viste le richieste del mercato del lavoro.

Il prof. Marco Locurcio riferisce, altresì, che l'Ordine dei Periti Industriali e Periti Industriali Laureati delle Province di Bari e Barletta-Andria-Trani ha manifestato la disponibilità a supportare il Corso nell'ambito delle attività di tirocinio (fornendo già una serie di soggetti disponibili ad accogliere i tirocinanti), individuando i nominativi dei potenziali componenti delle diverse commissioni che intervengono nella gestione del CdS in Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale del Politecnico di Bari.

A tal proposito viene richiamato il DM n. 446/2020 che, nel disciplinare la "Definizione delle nuove classi di Laurea ad orientamento professionale in professioni tecniche per l'edilizia e il territorio (LP-01), professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali (LP-02), professioni tecniche industriali e dell'informazione (LP-03)", si rivolge alla preparazione di geometri e di periti industriali edili nell'ambito della LP-01; inoltre, si evidenzia come il Decreto Interministeriale n. 682/2023 prevede che, per lo stesso corso di laurea, l'Ateneo può stipulare convenzioni con i Consigli degli Ordini o Collegi territoriali delle professioni geometra laureato o di perito industriale laureato.

Pertanto, in caso di convenzioni stipulate con più Consigli professionali, lo studente indicherà, al momento dell'immatricolazione, la professione alla quale intende abilitarsi (scelta da intendersi definitiva al termine del primo anno di corso), accedendo così all'esame finale che abilita alla professione scelta e per la quale ha svolto le attività di tirocinio.

Il Coordinatore riferisce, infine, che il Consiglio di Corso di Studi della "Laurea Professionalizzante in Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale" ha espresso la volontà di dare seguito alle richieste del CNPI e dei rappresentanti territoriali, al fine di aumentare le possibilità a vantaggio degli studenti (doppio percorso abilitante alternativo) ed intercettare le istanze del mercato del lavoro.

A tale scopo, si è proceduto, nella seduta del suddetto Consiglio di Corso di Studio del 08/03/2024, alla discussione e approvazione delle modifiche ordinarie necessarie per l'estensione della laurea professionalizzante LP01 alla formazione del perito industriale edile laureato.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito alla richiesta di sottoscrizione della convenzione con il CNPI e i referenti territoriali.

All'unanimità

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

UDITA la relazione del prof. Marco Locurcio;

DELIBERA

il parere positivo alla sottoscrizione della convenzione con il CNPI e i referenti territoriali in narrativa.

////////////////////

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 13:20 ed il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario

Biagio D'Aquino




Il Direttore

Leonardo Damiani

